

## キャリア支援・開発課のご利用方法

**キャリア支援・開発課** (E-mail: scc@shujitsu.ac.jp) (電話番号: 086-271-8132)

Q. 就職活動用の証明書発行は、どのようにすればよいですか。【2021.4.28 更新】

A. 証明書発行機をご利用ください。

「成績証明書」「卒業見込証明書」「健康診断証明書」等は発行中です。応募先が求める証明書を発行してください。

なお、郵送で「成績証明書」「卒業見込証明書」の発行を希望される方は、[こちら](https://www.shujitsu.ac.jp/alumni/) (https://www.shujitsu.ac.jp/alumni/)を参考にお申し込みください。(リンク先は卒業生向けのものですが、同様に扱います。発行手数料分の郵便小為替と、返信用封筒に送料分の切手を貼って同封してください。)

郵送で「健康診断証明書」の発行を希望される方は、まずは保健管理課にお問い合わせください。

連絡先 (E-mail: hokekan@shujitsu.ac.jp)  
(電話番号: 086-271-8190)

Q. 就職相談のために、キャリア支援・開発課の利用は可能ですか。【2021.4.28 更新】

A. Webによる就職面談・面接練習、電話・メールによる相談も受け付けておりますのでご利用ください。事前予約をした後、キャリア支援・開発課の利用が可能です。ただし、R館入口の検温機による検温と、マスク着用等が必要です。

連絡先 (E-mail: scc@shujitsu.ac.jp)  
(電話番号: 086-271-8132)

Q. 大学様式の「履歴書・自己紹介書」の購入は、どうすればいいですか。【2021.4.28 更新】

A. 長期休暇を除き、平日 8:30～15:00 までは就実生協で購入できます。

生協が営業していない場合は、R館1階の総合受付で購入してください。※来学する場合のルール厳守

なお、郵送を希望される場合は、下記料金分の切手と返信用封筒(角2サイズのもの、返送先の住所・氏名を記入のこと、下記郵送料を参考に返送用の切手を貼付すること)をキャリア支援・開発課までお送りください。

◎「履歴書・自己紹介書」@20円(1セット5枚単位で販売)

「履歴書・自己紹介書」の販売は、1セット5枚単位とさせていただきます。

料金等は、次の販売例を参考にしてください。

(販売例)		料金	(参考:返信の郵送料)
「履歴書・自己紹介書」	1 セット 5 枚	100 円	(140 円)
〃	2 セット 10 枚	200 円	(210 円)
〃	3 セット 15 枚	300 円	(250 円)
〃	4 セット 20 枚	400 円	(250 円)

(送り先)

703-8516 岡山市中区西川原 1-6-1

就実大学・就実短期大学キャリア支援・開発課